

## COMISSAO NACIONAL DE ENERGIA NUCLEAR

**Estudo Técnico Preliminar 95/2025****1. Informações Básicas**

Número do processo: 01342.000936/2026-70

**2. Descrição da necessidade**

A contratação é necessária para garantir a continuidade, segurança e regularidade das atividades institucionais do IPEN, uma vez que a manutenção predial das instalações depende de materiais básicos e essenciais (de construção civil, elétrica, hidráulica, marcenaria e serralheria) utilizados diariamente para prevenir, corrigir e reparar falhas nas edificações, nos laboratórios e nas áreas operacionais. A ausência desses materiais inviabiliza a execução dos serviços de manutenção predial, uma vez que a equipe técnica depende diretamente desses insumos para realizar atividades corretivas e preventivas. A indisponibilidade desses itens interrompe a continuidade dos serviços de mão de obra, provoca paralisações de intervenções, favorece o agravamento de falhas estruturais, aumenta riscos à segurança de servidores e usuários, e gera prejuízos diretos às atividades finalísticas do IPEN, comprometendo o interesse público e a preservação do patrimônio institucional.

**2.1. O Desafio: A Ineficiência das Compras Pontuais**

A manutenção predial do IPEN demanda uma gama diversificada de materiais (de construção civil, hidráulica, elétrica, marcenaria e serralheria), cuja necessidade surge de forma frequente, fracionada e de difícil previsibilidade.

O modelo tradicional de aquisição, que exigiria a realização de um novo processo licitatório (Pregão) para cada demanda pontual, se mostra administrativamente ineficiente e oneroso. Tal abordagem implicaria em:

- Elevado Custo Processual: Mobilizar a equipe administrativa repetidamente para licitações de baixo valor.
- Morosidade: O tempo necessário para concluir cada licitação atrasaria o acesso aos materiais, permitindo que problemas de manutenção se agravem.
- Rigidez Orçamentária: Exigiria a disponibilidade total de recursos para cada compra, engessando o planejamento financeiro.

**2.2. O Objetivo Estratégico da Contratação**

A presente contratação visa implementar uma solução que supere esses desafios. O objetivo não é apenas adquirir materiais, mas estabelecer um mecanismo que traga eficiência administrativa e flexibilidade orçamentária para a gestão da manutenção do IPEN. Com isso, busca-se:

1. Racionalidade Administrativa: Eliminar a necessidade de múltiplos e sucessivos processos licitatórios ao longo do ano, consolidando a demanda em um único procedimento que atenderá às necessidades de forma contínua.
2. Otimização do Planejamento Orçamentário: Viabilizar a aquisição de materiais conforme a real necessidade e a efetiva disponibilidade orçamentária. Isso permite que o empenho da despesa ocorra de forma fracionada, apenas no momento da solicitação de compra, sem a obrigação de comprometer o valor total estimado da ata no início da sua vigência.
3. Atendimento Contínuo e Planejado: Garantir um fluxo de suprimentos para o Serviço de Infraestrutura (SEINF), permitindo um cronograma de manutenção mais eficaz e evitando que pequenas falhas se tornem intervenções complexas e dispendiosas pela demora na aquisição dos insumos.

**2.3. Registro de Preços para eventual aquisição de materiais de construção para manutenção dos bens imóveis do IPEN, nos termos da tabela abaixo**

LOTE	ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATMAT	UN. DE MEDIDA	QUANT. MINIMA	QUANT. MAXIMA
1	1	Areia Média	216954	M³	30	150
	2	Bloco de Concreto 14x19x39	478212	Unid.	1000	6000
	3	Bloco de Concreto 19x19x39	478213	Unid.	1000	6000
	4	Cal Hidratada (Hidróxido de Cálcio), Branca para construção civil	298940	Sacos	20	100
	5	Chave Elétrica, tipo boia, reversível, 15A, 250VCA	394028	Unid.	2	20
	6	Cimento CP II F 32 50 KG	454500	Sacos	15	100
	7	Folha de porta semioca 210x82x35	334312	Unid.	10	50
	8	Folha de porta semioca 210x90x35	465409	Unid.	10	50
	9	Folha de porta semioca 210x92x35	249252	Unid.	10	50
	10	Manta Asfáltica Impermeabilizante a base de asfalto modificado com polímeros elastômeros. Rolo com 10 M de comprimento, 1 M de largura e 4 MM de espessura	318404	Unid.	10	100
	11	Pedra de Brita número 1	216957	M³	2	10
	12	Pedra de Brita número 2	216958	M³	2	10
	13	Piso Vinílico Tipo Paviflex 30x30 Cinza Classic	393004	M²	15	150
	14	Piso Vinílico Tipo Paviflex, 30x30 Bege	264043	M²	15	150
	15	Telha Canaleta, Fibrocimento, Comp. 6,0 M, Esp. 8MM	300058	Unid.	10	100
	16	Telha Canaleta, Fibrocimento, Comp. 6,5 M, Esp. 8MM	271894	Unid.	10	100
	17	Telha de Fibrocimento Ondulada 244x110x6mm	237554	Unid.	10	100
	18	Tijolo de Barro Cozido, padrão comum primeira linha	246732	Unid.	1000	5000
2	19	Lâmpada Led, 12 W, Bivolt, Rosca E27	627743	Unid.	30	300
	20	Lâmpada Led, Tubular T8, 20 W, Bivolt	437692	Unid.	250	2500
		Multímetro digital, 1000V,				

	21	capacitância até 1000 micro F	341334	Unid.	1	2
3	22	Alicate Bico, isolado 6 polegadas	398739	Unid.	1	10
	23	Alicate de Corte, cabo isolado, 6 polegadas, para uso elétrico	303943	Unid.	1	10
	24	Alicate Universal, com isolamento, capacidade 8 polegadas, tratamento térmico total e indução no corte	632200	Unid.	1	10
	25	Arco de Serra ajustável 12"	215154	Unid.	5	50
	26	Caixa Sanfonada, 400mm com 5 gavetas para ferramentas	358678	Unid.	1	3
	27	Chave Ajustável, tipo inglesa, 12 polegadas	602157	Unid.	1	5
	28	Chave de Boca Ajustável (Inglesa), 10 polegadas	303358	Unid.	1	5
	29	Chave de Boca Ajustável (Inglesa), 6 polegadas com abertura da boca de 18MM	342022	Unid.	1	5
	30	Conjunto (KIT) Furadeira e Parafusadeira, 12V com maleta	612600	Unid.	1	5
	31	Furadeira Impacto/ Parafusadeira sem fio, 20V, Mandril: 1/2 POL	601881	Unid.	1	5
	32	Jogo Chave de Boca Combinada	393364	Unid.	1	5
	33	Jogo Chave de Fenda e Philips, com 6 peças	601980	Unid.	1	5
	34	Jogo de Chaves Fixa, aço, 12 peças	373704	Unid.	1	5
	35	Jogo de Chaves Hexagonal (allen ou sextavada), aço cromo-vanadium 50CR V4, 22 peças	446717	Unid.	1	5
	36	Lavadora Alta Pressão Profissional, 600l/h, 1550 PSI	446939	Unid.	1	2
	37	Máquina de Solda Portátil, tipo inversora, 200A para eletrodo revestido	451177	Unid.	1	2
	38	Martelo Tipo Unha, com cabo de madeira, 27mm	341794	Unid.	1	10
	39	Nível Bolha, Alumínio, 12 pol com 3 bolhas	601642	Unid.	1	10
		Adaptador PVC - Soldável - 1"				

40	Cor: Marrom	328087	Unid.	20	200
41	Adaptador PVC - Soldável - 1/2" Cor: Marrom	466200	Unid.	10	100
42	Adaptador PVC - Soldável - 3/4" Cor: Marrom	610462	Unid.	20	200
43	Adesivo Plástico para PVC Incolor - 850 gramas	265158	Unid.	10	100
44	Joelho 45° de PVC Soldável de 1/2" Marrom	242793	Unid.	10	100
45	Joelho 45° de PVC Soldável de 2" Marrom	337215	Unid.	10	100
46	Joelho 45° de PVC Soldável 1 1/2" Marrom	399512	Unid.	10	100
47	Joelho 45° de PVC Soldável 1" Marrom	399513	Unid.	5	50
48	Joelho 45° de PVC Soldável 3/4" Marrom	399511	Unid.	10	100
49	Joelho 90° de PVC Soldável de 1 1/2" Marrom	368832	Unid.	10	100
50	Joelho 90° de PVC Soldável de 1" Marrom	324197	Unid.	20	200
51	Joelho 90° de PVC Soldável de 1/2" Marrom	324202	Unid.	10	100
52	Joelho 90° de PVC Soldável de 2 1/2" Marrom	240403	Unid.	5	50
53	Joelho 90° de PVC Soldável de 2" Marrom	243112	Unid.	10	100
54	Joelho 90° de PVC Soldável de 3/4" Marrom	346656	Unid.	30	300
55	Joelho De Redução 90° de PVC - Soldável - 3/4" X 1/2"	625283	Unid.	20	200
56	Kit de Reparo para Caixa Acopladas	469990	Unid.	20	200
57	Luva Pvc Soldável 1" Marrom	253371	Unid.	20	200
58	Luva Pvc Soldável 1/2" Marrom	253370	Unid.	10	100
59	Luva Pvc Soldável 3/4" Marrom	265029	Unid.	20	200
60	Luva de PVC Soldável 2 1/2" Marrom	270496	Unid.	5	50
61	Luva de PVC Soldável 2" Marrom	374216	Unid.	10	100
62	Luva de PVC Soldável 3" Marrom	346194	Unid.	5	50
63	Luva de Redução de PVC Soldável de 1 1/2" x 3/4"	296242	Unid.	10	100
64	Luva de Redução de PVC Soldável de 1 1/4" x 1"	296240	Unid.	5	50

4

65	Luva De Redução de Pvc Soldável 3/4" X 1/2"	297971	Unid.	20	200
66	Luva de Redução de PVC Soldável de 2 ½"x 2"	367665	Unid.	5	50
67	Luva de Redução de PVC Soldável de 2" x 1 ½"	297949	Unid.	5	50
68	Rabicho Flexível de Alta Pressão 40 cm	352273	Unid.	30	300
69	Registro Esfera Pvc Manual 1" Soldável	257682	Unid.	10	100
70	Registro Esfera Pvc Manual 3/4" Soldável	415541	Unid.	10	100
71	Reparo para Válvula Sanitária, cromada – fixação roscável; bitola 1 1/2"; DN32/DN40.	328915	Unid.	20	200
72	Sifão de PVC tipo Sanfona	616677	Unid.	30	300
73	Tê de Pvc Soldável 1 1/2" Marrom	613556	Unid.	20	200
74	Tê de Pvc Soldável 1" Marrom	333579	Unid.	10	100
75	Tê de Pvc Soldável 1/2" Marrom	625287	Unid.	10	100
76	Tê de PVC Soldável 2 ½" Marrom	263722	Unid.	4	40
77	Tê de PVC Soldável 2" Marrom	390469	Unid.	7	70
78	Tê de PVC Soldável 3" Marrom	615155	Unid.	2	20
79	Tê de Pvc Soldável 3/4" Marrom	304362	Unid.	30	300
80	Tê De Redução 90° Pvc Soldável 3/4" X 1/2"	369105	Unid.	20	200
81	Torneira de mesa, cozinha, bica alta móvel com arejador articulável e alavanca	233330	Unid.	10	100
82	Torneira de parede, cozinha, bica alta móvel com arejador articulável e alavanca	381089	Unid.	10	100
83	Torneira Lavatório, Cromada, fechamento automático, tipo mesa	429933	Unid.	10	100
84	Torneira Lavatório, Cromada, fechamento manual, tipo mesa, 1/2 POL	617243	Unid.	10	100
85	Tubo de esgoto 150mm 6m	398973	Unid.	2	22
86	Tubo de Pvc Soldável 1/2" Marrom - 6M	396867	Unid.	3	30
	Tubo de PVC Soldável 2 ½"				

87	Marrom - 6M	214736	Unid.	2	20
88	Tubo de PVC Soldável 2 Marrom - 6M	214735	Unid.	3	30
89	Tubo de PVC Soldável 3 Marrom - 6M	214737	Unid.	2	10
90	Tubo Pvc Soldável 1 1/2" Marrom - 6M	293806	Unid.	5	50
91	Tubo Pvc Soldável 1" Marrom - 6M	214732	Unid.	5	50
92	Tubo Pvc Soldável 3/4" Marrom - 6M	396865	Unid.	10	100
93	União PVC Soldável, 60mm	300193	Unid.	5	50
94	União PVC Soldável, 75mm	616548	Unid.	3	30
95	União PVC Soldável, 85mm	351299	Unid.	2	20
96	Válvula de escoamento para lavatório – material: polipropileno; diâmetro 1" x 1/2"; dupla vedação EPDM	429598	Unid.	10	100
97	Válvula de mictório cromada 1/2"	356591	Unid.	10	100
98	Válvula de Escoamento para Lavatório Metal 7/8	428958	Unid.	20	200
99	Vaso sanitário com caixa acoplada – cor gelo; duplo acionamento (3 e 6 L); saída vertical; acabamento auto brilho.	233166	Unid.	5	50
100	Vedante Torneira Material: Plástico Bitola: 1/2 POL	304551	Unid.	100	1000
101	Vedante Torneira Material: Plástico Bitola: 3/4 POL	304552	Unid.	100	1000
102	Chapa de compensado revestida de capa de Sumauma, torneada com miolo formado por madeiras tropicais e/ou pinus. Dimensões: 2,20 m X 1,60 m X 6 mm	272863	Unid.	10	100
103	Chapa de MDF - 2 Faces - Branca - 15mm x 2,75x 1,85 mts	329595	Unid.	10	100
104	Chapa de MDF - 2 Faces - Branca - 6 mm x 2,75x 1,85 mts	373233	Unid.	8	80
105	Cinta de lixa p/ madeira em lona, 1480mm x 150mm, 80 gr	359673	Unid.	50	500
106	Cinta de lixa p/ madeira em lona, 4100mm x 150mm, 80 gr	234136	Unid.	50	500

107	Cola de contato Formica s/ Toluol Lata 2,8Kg	617165	Unid.	5	40
108	Cola Madeira Extraforte PVA (1 KG) - Marca de Referência: Cascola	436300	Unid.	5	60
109	Compensado de Sumaúma 15 mm	270670	Unid.	8	80
110	Compensado de Sumaúma 6 mm	272863	Unid.	8	80
111	Esquadro, precisão, 10 pol.	445068	Unid.	1	10
112	Laminado de Madeira Cerejeira, natural, 2.850 X290X0,6 MM	612088	Unid.	10	100
113	Laminado de Madeira Freijó, natural, 2.800X600X0,6 MM	292889	Unid.	10	100
114	Laminado de Madeira Pré- Composta de Carvalho Americano Catedral, 3.150 X640X0,6 MM	612087	Unid.	6	60
115	Laminado Melamínico Branco (Fórmica), Texturizado, 3,08 m X 1,25 m X 0,08 mm	228790	Unid.	10	100
116	Lima Murça Chata, 8 polegadas	484505	Unid.	1	10
117	Lima Murça Quadrada, 8 polegadas	338118	Unid.	1	10
118	Lima Murça Redonda	241456	Unid.	1	10
119	Parafuso Philips 3,5 x 12 mm (caixa com 1000)	381458	Unid.	4	40
120	Parafuso Philips 3,5 x 40 mm (caixa com 1000)	224535	Unid.	4	40
121	Parafuso Philips 4,2 x 30 mm (caixa com 1000)	224554	Unid.	4	40
122	Parafuso Philips 4,8 x 50 mm (caixa com 1000)	442751	Unid.	4	80
123	Parafuso Philips 6,0 x 100 mm (caixa com 1000)	442777	Unid.	4	80
124	Placa (chapa) de madeira MDF, 2,75 M X 1,85 M X 18 MM. Acabamento nas duas faces na cor cru, forca e aplainada	282565	Unid.	10	100
125	Pontalete cedrino 7x7x300 cm	226929	Unid.	20	200
126	Prego sem cabeça 10x10	622781	Kilo	8	80
127	Prego sem cabeça 12x12	622782	Kilo	4	40
128	Prego sem cabeça 13x18	622784	Kilo	8	80
129	Prego sem cabeça 15x15	622787	Kilo	4	40



	130	Seladora p/ madeira 3,6 L	267400	Lata	5	20
	131	Tábua Cedrinho 30 cm x 2,50	387805	Unid.	10	100
	132	Tapa furo adesivo Branco 12 mm (Caixa com 50 Unidades)	395541	Caixa	2	20
	133	Tubo de Cola Instantanea com 100 gramas - Marca de Referência: TeckBond	352233	Unid.	4	40
	134	Verniz EPOXI Brilhante, incolor, com catalizador, galão 3,6 litros. Aplicação: madeira	375592	Galão	5	50
	135	Viga de peroba 8m x 15 cm x 6cm	324438	Unid.	10	100
6	136	Cal para pintura, saco de 8 Kg.	248941	Sacos	10	100
	137	Lixa Massa P100	360704	Unid.	10	100
	138	Lixa para Metal D'água Grão 600	462192	Unid.	10	100
	139	Lixa para Metal D'Água Grão 80	624419	Unid.	10	100
	140	Pincel Para Esmalte 2"	464846	Unid.	5	50
	141	Rolo de Pintura de Lã - 23 CM	366366	Unid.	5	50
	142	Rolo de Pintura de Lã de Carneiro - 9 CM	377304	Unid.	5	50
	143	Selador para Madeira, concentrada, a base de Nitrocelulose Apresentação: Galão 3,6 Litros	393223	Galão	2	20
	144	Tinta Esmalte Epoxi. Brilhante, Branco, Com elevada resistência 3,6 L - Primeira Linha - Base de água	262979	Lata	10	100
	145	Tinta Látex Acrílico, para pintura predial Exterior /Interior, acabamento fosco, base Agua, cor Branco, lata com 18 Litros	320214	Lata	20	200
	146	Tinta para piso na cor AMARELA, de primeira qualidade, lata de 18 litros	239585	Lata	10	100
	147	Tinta para piso na cor BRANCA de primeira qualidade, lata de 18 litros	262306	Lata	10	100
	148	Tinta para piso na cor CINZA, de primeira qualidade, lata de 18 litros	239586	Lata	10	100
	149	Alicate de pressão 10" Reto	606035	Unid.	1	2
	150	Broca de Aço Rápido 10mm	619903	Unid.	3	30
	151	Broca de Aço Rápido 4mm	482733	Unid.	3	30
		Broca de Aço Rápido 5mm c/				



7	152	10	482565	Unid.	3	30
	153	Disco de Corte 115x1x 22,23 mm Marca de Referência: Stanley	626842	Unid.	10	100
	154	Disco de Corte Diamantado, 4 polegadas, furo 12,70mm	415619	Unid.	10	100
	155	Disco de Desbaste aço-inox - 115 mm x 6,4 x 22,23mm - Modelo de Referência Norton BDA 600	446555	Unid.	2	20
	156	Disco Flap G120 - 115mmx22,23mm - Marca de Referência Wurth	475836	Unid.	2	20
	157	Disco para policorte 12"x1/8"x1"	312485	Unid.	1	10
	158	Eletrodo E316L - 2 mm (Inox) (2 KG)	484437	Unid	1	10
	159	Eletrodo E6013 - 2 mm (1KG)	431109	Kilo	1	10
	160	Eletrodo E7018 - 3,25 mm (5Kg)	396595	Caixa	1	4
	161	Escova de Aço Manual 5 Fileiras	440011	Unid.	1	4
	162	Esmerilhadeira Angular, 850w, 220V p/ disco de 4 1/2 polegadas	601425	Unid.	1	10
	163	Jogo de 3 brocas escalonadas com revestimento de titânio 4-12mm, 4-20mm e 4-32mm	449500	Unid.	1	6
8	164	Argamassa Tipo ACI 20Kg	441241	Sacos	20	100
	165	Piso brilhante Branco 45x45	444388	M²	20	200
	166	Rejunte Flexível Cerâmica Branco 1 KG	370313	Kilo	50	500
	167	Revestimento/Azulejo Quadrado Branco Brilhante 15x15	374196	M²	10	100
	168	Revestimento Branco Retificado 33x59	405781	M²	20	200

### 3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
DINFR	Gilberto Magalhães

### 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

#### 4.1 Sustentabilidade

4.1.1 O Instituto de Pesquisas Energéticas e Nucleares exigirá de seus fornecedores, no exercício de seus mistérios, responsabilidade social e ambiental; no primeiro caso, privilegiando a adoção de práticas que favoreçam a inclusão social e, no segundo, de práticas que combatam o desperdício de recursos naturais e evitem danos ao meio ambiente, conforme o Plano Diretor de Logística Sustentável da Comissão Nacional de Energia Nuclear - PLS - 2024 /2027. (Anexo I)

4.1.2 Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

4.1.2.1. A CONTRATADA deverá atender aos critérios e práticas sustentáveis previstas por meio do Decreto nº 7.746, de 5 de junho de 2012, tais como:

- a) preferência para materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local
- b) maior eficiência na utilização de recursos naturais como água e energia;
- c) maior geração de empregos, preferencialmente com mão de obra local;
- d) maior vida útil e menor custo de manutenção do bem e da obra;
- e) uso de inovações que reduzam a pressão sobre recursos naturais;
- f) origem sustentável dos recursos naturais utilizados nos bens, nos serviços e nas obras; e
- g) utilização de produtos florestais madeireiros e não madeireiros originários de manejo florestal sustentável ou de reflorestamento.

4.1.3. A CONTRATADA deverá apresentar os conteúdos e resultados produzidos (relatórios, apresentações, etc.) de forma eletrônica, e assim evitar a impressão de documentos, atendendo ao Decreto nº 8.539 de 08/10 /2015 que dispõe sobre o uso do meio eletrônico para a realização do processo administrativo no âmbito dos órgãos e das entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.

4.1.4. Ainda considerando o impacto ambiental da execução das atividades, o planejamento e metodologia das auditorias/atividades e preparação das programações, a CONTRATADA deverá aplicar as melhores técnicas e fazer o uso racional dos recursos, já que estes têm impacto direto em consumo de energia, além de eventualmente na produção de lixo.

## **4.2. Critérios de Qualificação Técnica**

4.2.1. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares, de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior à do objeto desta contratação, ou do item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados emitidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou pelo conselho profissional competente, quando for o caso.

4.2.2. Somente serão aceitos atestados expedidos após a conclusão do contrato ou se decorrido, pelo menos, um ano do início de sua execução, exceto se firmado para ser executado em prazo inferior.

4.2.3. O Licitante disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados apresentados, apresentando, dentre outros documentos, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da CONTRATANTE e local em que foram prestados os serviços

## **4.3 Garantia da contratação:**

4.3.1 Não haverá exigência da garantia da contratação dos art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021

4.3.1.1 Optou-se pela não exigência de garantia da contratação, conforme faculta o Art. 96 da Lei nº 14.133/2021. A decisão se fundamenta na natureza da contratação, uma Ata de Registro de Preços para fornecimento parcelado, onde o pagamento ocorre somente após a entrega e aceitação de cada remessa. Este modelo, somado à ampla disponibilidade do objeto no mercado e aos mecanismos de

sanção por inexecução, já mitiga satisfatoriamente os principais riscos. Ademais, a dispensa da garantia fomenta a ampla competição e a obtenção de propostas mais vantajosas, alinhando-se aos princípios da eficiência e da economicidade.

4.4. Os bens a serem adquiridos são classificados como comuns, pois seus padrões de desempenho e qualidade são objetivamente definíveis por meio de especificações usuais de mercado, conforme o Art. 6º, XIII, da Lei 14.133/2021. As características dos itens, como dimensões, materiais e normas técnicas da ABNT, são padronizadas e não exigem avaliação subjetiva. Por serem produtos de prateleira com ampla oferta no mercado, a competição não é restrita, o que permite a utilização da modalidade Pregão.

#### 4.4.1. Conformidade e Qualidade dos Materiais:

- Todos os materiais fornecidos deverão ser novos, de primeiro uso, e estar em perfeita conformidade com as especificações técnicas detalhadas no Anexo I deste Termo de Referência.
- Os produtos devem atender rigorosamente às normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) e, na ausência destas, às normas internacionais consagradas ou às especificações do fabricante.
- A Contratada deverá apresentar, sempre que solicitado pela fiscalização do contrato, os certificados de conformidade, laudos técnicos ou relatórios de ensaio que comprovem o atendimento às normas vigentes.

#### 4.4.2. Condições de Entrega:

- A entrega dos materiais ocorrerá conforme a demanda da Administração, mediante a emissão da respectiva Nota de Empenho.
- O prazo de entrega para cada remessa será de 20 (vinte) dias, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho.
- O prazo poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, desde que a Contratada apresente solicitação justificada com antecedência mínima de 5 (cinco) dias do vencimento do prazo original.
- Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço:  
Divisão de Infraestrutura - Av. Professor Lineu Prestes 2242 - Cidade Universitária - Butantã - São Paulo SP
- Os materiais deverão ser entregues em embalagens adequadas que garantam sua integridade durante o transporte e manuseio.

#### 4.5 Garantia do objeto e Suporte:

- O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor)
- Itens que apresentarem defeitos dentro do prazo de garantia deverão ser substituídos sem qualquer ônus para a Administração, em um prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após a notificação.

#### 4.6. Do Índice de Reajuste

4.6.1. A escolha do índice de reajuste contratual é uma decisão que requer análise para garantir a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do contrato sem gerar ônus excessivo para a Administração. Nesse sentido, e em conformidade com as orientações do Tribunal de Contas da União (e.g., Acórdão nº 114/2013 - Plenário), o índice eleito deve ser o que melhor reflete a variação de custos do objeto contratado.

4.6.2. Após análise dos índices disponíveis, opta-se pela adoção do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), calculado pelo IBGE. A fundamentação para esta escolha baseia-se na seguinte comparação técnica:

- Índice Geral de Preços do Mercado (IGP-M): Este índice, embora comum no mercado, apresenta alta volatilidade por ser fortemente influenciado pela variação cambial e pelos preços no atacado (60% de sua composição). Sua aplicação em contratos administrativos representa um risco de desequilíbrio, podendo gerar reajustes desproporcionais que oneram injustificadamente o erário.

- Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA): Este é o índice oficial de inflação do país, utilizado pelo Banco Central para o sistema de metas. Sua composição é mais estável e representativa da inflação real, pois se baseia em uma ampla cesta de consumo das famílias brasileiras. Seu uso confere maior segurança jurídica, previsibilidade e aderência aos custos efetivos da economia.

4.6.3. Portanto, a escolha do IPCA como índice de reajuste para este contrato é a decisão técnica mais segura e alinhada aos princípios da eficiência e da economicidade, assegurando que o reajuste cumpra sua finalidade de recompor o valor da moeda sem incorrer nos riscos associados a índices mais voláteis.

#### 4.7 Critérios de Padronização

Conforme consulta ao Catálogo Eletrônico de Padronização do Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, verificou-se que os únicos itens atualmente padronizados são água mineral sem gás, café e açúcar. Assim, os itens constantes deste ETP não possuem padronização vigente no PNCP, razão pela qual suas especificações foram definidas com base em práticas usuais de mercado e normas técnicas aplicáveis.

## 5. Levantamento de Mercado

### 5.1 Objetivo e Metodologia

Em conformidade com o artigo 28 da Lei nº 14.133/2021, foi realizado um levantamento de mercado com o objetivo de prospectar e avaliar as soluções disponíveis para a aquisição futura e parcelada de materiais de manutenção civil, hidráulica, marcenaria, serralheria e elétrica, destinados a atender às necessidades contínuas do Instituto de Pesquisas Energéticas e Nucleares (IPEN).

A pesquisa foi executada por meio das seguintes ações:

- a) Consulta a Fornecedores: Foram solicitados orçamentos a empresas do ramo, visando obter uma amostragem de preços praticados no mercado para itens representativos da demanda.
- b) Pesquisa em Plataformas Online: Realizou-se uma ampla prospecção em sites de comércio eletrônico e marketplaces, confirmando a vasta disponibilidade dos materiais e a existência de um mercado competitivo e diversificado.
- c) Análise de Contratações Similares: Verificação de atas de registro de preços e processos licitatórios de outros órgãos da Administração Pública para objetos semelhantes, a fim de balizar os preços e as condições contratuais.

Pregão Eletrônico: 90025/2024 UASG: 389297 Id contratação PNCP: 62655246000159-1-000231/2024

Pregão Eletrônico: 90013/2025 UASG: 160206 - Id contratação PNCP: 00394452000103-1-019221/2025

Pregão Eletrônico Nº 90015/2025 UASG: 791181 - Id contratação PNCP: 00394502000144-1-008475/2025

Pregão Eletrônico Nº 90003/2025 - UASG 154580 - Id contratação PNCP: 10724903000179-1-000208/2025

Esta abordagem permitiu concluir que os itens são bens comuns, com ampla oferta e padronização, o que facilita a competição e a obtenção de propostas vantajosas.

### 5.2. Análise Comparativa das Alternativas de Contratação

Considerando a natureza dos bens (comuns), a necessidade de aquisições fracionadas e a imprevisibilidade da demanda exata ao longo do tempo, foram analisadas as seguintes alternativas para a contratação:

Alternativa de	Vantagens para a
----------------	------------------

Contratação	Administração	Desvantagens para a Administração	Aplicabilidade ao Caso
1. Contratação Direta (Dispensa)	- Celeridade no processo de compra imediata.	- Limitação pelo valor (Art. 75, II da Lei 14.133/21). - Não atende a compras futuras e parceladas ao longo do ano. - Risco de fracionamento de despesa se as compras superarem o limite.	O valor total estimado da demanda anual supera o limite da dispensa, e a natureza da necessidade é contínua, não pontual.
2. Licitação Tradicional (Pregão para Compra Imediata)	- Garante competitividade e isonomia para uma compra específica. - Transparência no processo.  - Flexibilidade: Permite aquisições parceladas conforme a necessidade. - Economicidade: Garante os melhores preços por meio da competição, que ficam registrados por 12 meses.	- Exige a definição prévia da quantidade exata a ser adquirida. - Obriga a um único empenho e pagamento, imobilizando espaço de armazenamento. - Não oferece flexibilidade para demandas não previstas.	A necessidade do IPEN é de aquisições parceladas conforme a demanda surja. Um pregão para compra única não atenderia a essa característica.
3. Licitação (Pregão Eletrônico) com Sistema de Registro de Preços (SRP)	- Eficiência Orçamentária: O empenho ocorre apenas na necessidade da compra, otimizando o fluxo financeiro. - Agilidade: Reduz a burocracia para compras futuras dentro da vigência da ata. - Segurança: Evita a necessidade de manter grandes estoques.	- Exige um bom planejamento da demanda estimada. - Possibilidade de o fornecedor não conseguir manter o preço registrado em caso de forte variação de mercado (risco mitigado pela Lei 14.133/21).	Atende perfeitamente à necessidade de compras fracionadas, sob demanda, com previsibilidade de custos e agilidade, alinhando-se à dinâmica do IPEN.

### 5.3. Justificativa para a Escolha do Sistema de Registro de Preços (SRP)

Com base na análise comparativa, a adoção do Pregão Eletrônico sob o Sistema de Registro de Preços (SRP) se consolida como a alternativa mais vantajosa, eficiente e juridicamente segura para atender à presente demanda, pelos seguintes motivos estratégicos:

- **Flexibilidade e Atendimento Sob Demanda:** O SRP é o mecanismo ideal para contratações de bens cuja demanda é contínua, porém de quantitativo e momento imprevisíveis. As aquisições são realizadas apenas quando a necessidade se concretiza, evitando a compra de materiais que poderiam ficar obsoletos ou ocupar espaço desnecessário em estoque.
- **Otimização do Planejamento Orçamentário e Financeiro:** Este é um dos benefícios mais impactantes para a gestão pública. Com o SRP, a Administração Pública não precisa ter, no momento da licitação, a dotação orçamentária correspondente ao valor total da Ata de Registro de Preços. O compromisso financeiro (empenho) é realizado de forma fracionada, exclusivamente no ato de cada solicitação de compra e conforme a disponibilidade de recursos daquele período. Isso confere uma gestão de caixa mais dinâmica, evita a imobilização de verbas e alinha perfeitamente o gasto público à execução real da despesa.
- **Vantajosidade Econômica Sustentada:** O pregão garante a obtenção do menor preço através de ampla competição. Esse preço vantajoso fica registrado pelo período de vigência da ata, protegendo a Administração de flutuações de mercado e garantindo economia em todas as aquisições futuras realizadas dentro desse período.
- **Redução da Carga Administrativa:** Uma vez homologada a ata, as futuras aquisições são feitas por simples emissão de nota de empenho, eliminando a necessidade de instruir um novo processo licitatório a cada nova demanda, o que gera grande economia processual e de tempo para as equipes.

Tais justificativas atendem às hipóteses previstas no art. 3º, incisos I, II e V, do Decreto n.º 11.462/2023, uma vez que se trata de objeto cuja demanda é permanente e frequente (inciso I), cujas entregas devem ocorrer de forma parcelada conforme a necessidade administrativa (inciso II), e cujo quantitativo não pode ser previamente definido com precisão (inciso V).

## 5.4. Conclusão

Diante do exposto, considerando a natureza dos bens, a dinâmica da demanda do IPEN e as vantagens comparativas, conclui-se que a realização de licitação na modalidade Pregão Eletrônico, com utilização do Sistema de Registro de Preços, é a solução que melhor atende aos princípios da eficiência, economicidade e interesse público, sendo, portanto, a alternativa recomendada para a presente contratação.

## 6. Descrição da solução como um todo

### 6.1. Abrangência e Essencialidade da Solução

A solução proposta visa garantir a plena operacionalidade da infraestrutura física do IPEN, que é um pilar fundamental para o desenvolvimento de suas atividades finalísticas, incluindo a pesquisa e a produção realizadas em centros do IPEN.

Os materiais objeto desta contratação, embora de natureza comum, são essenciais para a execução dos serviços de manutenção preventiva e corretiva, assegurando a integridade do patrimônio, a segurança dos ambientes de trabalho e a continuidade das operações do Instituto, evitando a degradação patrimonial e a interrupção de serviços essenciais.

### 6.2. Definição da Solução como um Todo

A solução, portanto, não se resume à simples aquisição de produtos, mas sim à implementação de um modelo de gestão de suprimentos eficiente e flexível, viabilizado pelo Sistema de Registro de Preços (SRP). Este modelo é composto por dois componentes principais:

- Componente 1: Procedimento Licitatório (Pregão Eletrônico): Garante a seleção da proposta mais vantajosa por meio de um processo competitivo, isonômico e transparente.
- Componente 2: Gestão Contratual (Ata de Registro de Preços): Estabelece uma relação de itens com preços definidos, permitindo que o IPEN realize aquisições fracionadas, conforme a demanda e a disponibilidade orçamentária, sem a necessidade de novos certames.

### 6.3. Funcionamento Operacional da Solução

Uma vez homologado o resultado do Pregão, será formalizada a Ata de Registro de Preços (ARP) com os fornecedores vencedores. Durante a vigência da ata, o fluxo operacional ocorrerá da seguinte forma:

1. Demanda: A Divisão de Infraestrutura (DINFR) identifica a necessidade do material.
2. Solicitação: É emitida uma Ordem de Fornecimento (ou documento equivalente) ao fornecedor registrado, formalizando o pedido.
3. Empenho: A despesa é empenhada no valor exato daquela solicitação, otimizando o uso dos recursos orçamentários.
4. Entrega: O fornecedor entrega os materiais nos prazos e condições definidos em edital, suprimindo a necessidade de forma planejada.

## 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

A estimativa das quantidades constantes deste Estudo Técnico Preliminar foi elaborada em atendimento ao art. 18, §1º, inciso IV, da Lei nº 14.133/2021 e aos parâmetros estabelecidos pela IN SEGES/ME nº 58/2022 e pela jurisprudência do Tribunal de Contas da União.

Trata-se de uma contratação voltada ao atendimento de manutenção predial, cujas demandas possuem natureza variável, fragmentada e não passível de previsão exata, devido à ocorrência de manutenções corretivas emergenciais, desgaste natural das edificações, intempéries, intervenções estruturais não programáveis e oscilação no volume de ordens de serviço ao longo do ano. Essa característica, inclusive, fundamenta o uso do Sistema de Registro de Preços, conforme art. 3º, inciso V, do Decreto nº 11.462/2023.

Assim, a definição dos quantitativos mínimos e máximos dos itens constantes da tabela do item 2.3 foi realizada com base em:

1. Histórico de consumo de materiais utilizados em processos de manutenção predial, registrados nos processos SEI:
  - 01342.000638/2025-07
  - 01342.000851/2025-19
  - 01342.003466/2023-53
  - 01342.003911/2023-85
  - 01342.004047/2023-39
  - 01342.004113/2023-71
  - 01342.004348/2023-62
  - 01342.004473/2023-72
  - 01342.004672/2023-81

2. Experiência técnica da equipe de manutenção da SEINF (Serviço de Infraestrutura), responsável por acompanhar de forma contínua as necessidades de materiais e intervenções realizadas ao longo dos exercícios anteriores.
3. Padrão médio histórico de ordens de serviço (Sistema de chamados de manutenção predial), considerando manutenção preventiva e corretiva, com variação decorrente da condição estrutural dos prédios, riscos ambientais e intempéries.
4. Imprevisibilidade inerente à manutenção predial, que inviabiliza a definição exata do quantitativo a ser adquirido. Por essa razão, as quantidades foram definidas por faixas (mínimo e máximo), representando projeções técnicas razoáveis e coerentes com o histórico do órgão.

Desta forma, a estimativa apresentada neste ETP reflete um cenário técnico possível, baseado em informações históricas, experiência acumulada da área executora e necessidade de garantir fornecimento contínuo, ainda que sob demanda.

Importante esclarecer que as quantidades estimadas foram projetadas considerando a possibilidade de vigência de até dois anos para a Ata de Registro de Preços, conforme permitido pelo art. 105 da Lei nº 14.133/2021. Contudo, tais quantitativos representam a estimativa total para todo o período potencial de vigência. Assim, para fins de referência anual, o consumo médio pode ser aproximado pela divisão desses quantitativos pelo período correspondente. Ressalta-se que a eventual prorrogação da ata não implica renovação automática dos quantitativos, conforme a legislação aplicável.

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R\$):** 1.154.062,82

Com base no levantamento de mercado conforme determinado pelo artigo 28 da Lei nº 14.133/2021, a estimativa do valor total da contratação é de R\$ 1.154.062,82 (Um milhão, cento e cinquenta e quatro mil, sessenta e dois reais e oitenta e dois centavos), considerando as quantidades estimadas e os preços médios obtidos na pesquisa de mercado.

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Conforme o art. 47 da Lei nº 14.133/2021, o parcelamento do objeto é a regra. Para esta contratação, destinada ao Registro de Preços para futuras e incertas aquisições de materiais de manutenção, opta-se pela licitação com critério de julgamento de menor preço por lote.

### **Justificativa da Estratégia:**

A adoção do critério de menor preço por lote revelase a solução mais adequada e vantajosa para este objeto, considerando:

### **Coerência Técnica e Funcional:**

A estruturação dos itens em lotes decorre da similaridade técnica, funcional ou operacional dos materiais que os compõem, permitindo que cada lote represente um conjunto coerente e logicamente agrupado. Esse formato assegura maior padronização e compatibilidade entre os produtos adquiridos dentro do mesmo lote.

### **Racionalidade Operacional e de Gestão:**

O julgamento por lote simplifica o gerenciamento da Ata de Registro de Preços, reduzindo a fragmentação excessiva e facilitando o controle de saldos, entregas, prazos e conformidade dos materiais. Isso contribui para maior eficiência administrativa e redução de riscos na execução contratual.

### **Economia de Escala:**

A disputa por lote possibilita que fornecedores apresentem propostas mais competitivas ao considerar ganhos de escala na comercialização agrupada dos materiais, o que pode resultar em preços globais mais vantajosos para a Administração.

Dessa forma, embora a licitação ocorra em um único certame, a adoção do critério de menor preço por lote assegura o parcelamento material do objeto, mantém a coerência técnica entre os itens agrupados e maximiza a eficiência administrativa, alinhando-se ao art. 47 da Lei nº 14.133/2021 e às melhores práticas de gestão de compras públicas.



## 10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não foram identificadas contratações correlatas ou interdependentes para esta aquisição, conforme previsto no artigo 17, inciso I, da Lei nº 14.133/2021. A contratação é autônoma e específica para a manutenção dos bens imóveis do IPEN/CNEN.

## 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A contratação está alinhada com o planejamento estratégico do IPEN, conforme estabelecido no artigo 5º, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, que visa garantir a manutenção e melhoria contínua das instalações físicas, proporcionando um ambiente seguro e adequado para as atividades da instituição.

## 12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Espera-se alcançar os seguintes resultados, conforme determinado pelo artigo 4º, inciso IV, da Lei nº 14.133/2021:

- Manutenção contínua e eficiente dos bens imóveis do IPEN.
- Disponibilidade de materiais necessários para reparos e melhorias prediais.
- Redução de custos com reparos emergenciais devido à pronta reposição de materiais.
- Melhoria na qualidade e segurança das instalações físicas.

## 13. Providências a serem Adotadas

13.1 Gestão adequada do Contrato pelos requisitantes do IPEN, cabendo durante a gestão dos itens, registrar no exercício subsequente no PAC – Plano Anual de Contratação no sistema PGC - Planejamento e Gerenciamento de Contratações subsequente ao término da vigência do Termo Contratual, conforme §3º do artigo 19º da Portaria DIPEN nº 17, de 23/01/2020 (SEI nº 0354755).

## 14. Possíveis Impactos Ambientais

14.1 Critérios e práticas de que devem ser veiculados como especificação técnica sustentabilidade do objeto ou como obrigação da contratada:

14.1.1 – A Contratada deverá sempre que possível apresentar os conteúdos e resultados produzidos (relatórios, apresentações, etc) de forma eletrônica, e assim evitar a impressão de documentos, atendendo ao Decreto nº 8.539 /2015, que dispõe sobre o uso do meio eletrônico para a realização do processo administrativo no âmbito dos órgãos e das entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.

14.1.1.1 – Ainda considerando o impacto ambiental da execução das atividades, o planejamento e metodologia das auditorias/atividades e preparação das programações, a Contratada deverá aplicar as melhores técnicas e fazer o uso racional dos recursos, já que estes têm impacto direto em consumo de energia, além de eventualmente na produção de lixo.

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 15.1. Justificativa da Viabilidade

15.1Conforme dados expostos neste estudo preliminar realizado pela Equipe de Planejamento nomeada pela Portaria, DECLARAMOS que a contratação proposta pela unidade requisitante É VIÁVEL nos termos da legislação, conforme razões a seguir:

- a) há orçamento disponível para a contratação no exercício corrente;
- b) a necessidade da contratação é clara e adequadamente justificada;
- c) o alinhamento da contratação com os planos do IPEN e da CNEN;
- d) todos os requisitos relevantes da contratação foram adequadamente levantados e analisados, inclusive o tempo esperado para que a solução esteja disponível para o IPEN;
- e) as quantidades de itens a contratar estão coerentes com as demandas previstas;
- f) a análise de mercado foi adequadamente realizada e demonstrou haver capacidade do mercado em atender à necessidade de negócio;
- g) a escolha do tipo de solução a contratar está devidamente justificada;
- h) as estimativas preliminares dos preços dos itens a contratar foram feitas e documentadas adequadamente e não há despesas fixas após a implantação da solução;
- i) a solução a contratar está devidamente descrita, incluindo todos os elementos necessários para alcançar os resultados pretendidos e atender à necessidade da contratação;
- j) há justificativas para o não parcelamento da solução;
- k) os resultados pretendidos com a contratação foram devidamente expostos, em termos de economicidade, eficácia, eficiência, de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis;
- l) os impactos esperados com a contratação da solução foram identificados e as providências para adequar o ambiente do órgão foram planejadas e são consideradas viáveis e há disponibilidade de pessoal qualificado para gerir o contrato;
- m) os riscos relevantes foram adequadamente levantados e devidamente mitigados; e
- n) a relação custo-benefício da contratação é considerada favorável.

## 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**GILBERTO MAGALHAES**

Chefe do Departamento de Infraestrutura



*Assinou eletronicamente em 27/05/2026 às 11:10:34.*

## Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - Plano\_de\_Logística\_Sustentável\_\_IPEN\_CNEN\_2024\_a\_2027\_\_v\_15032024.pdf (527.45 KB)